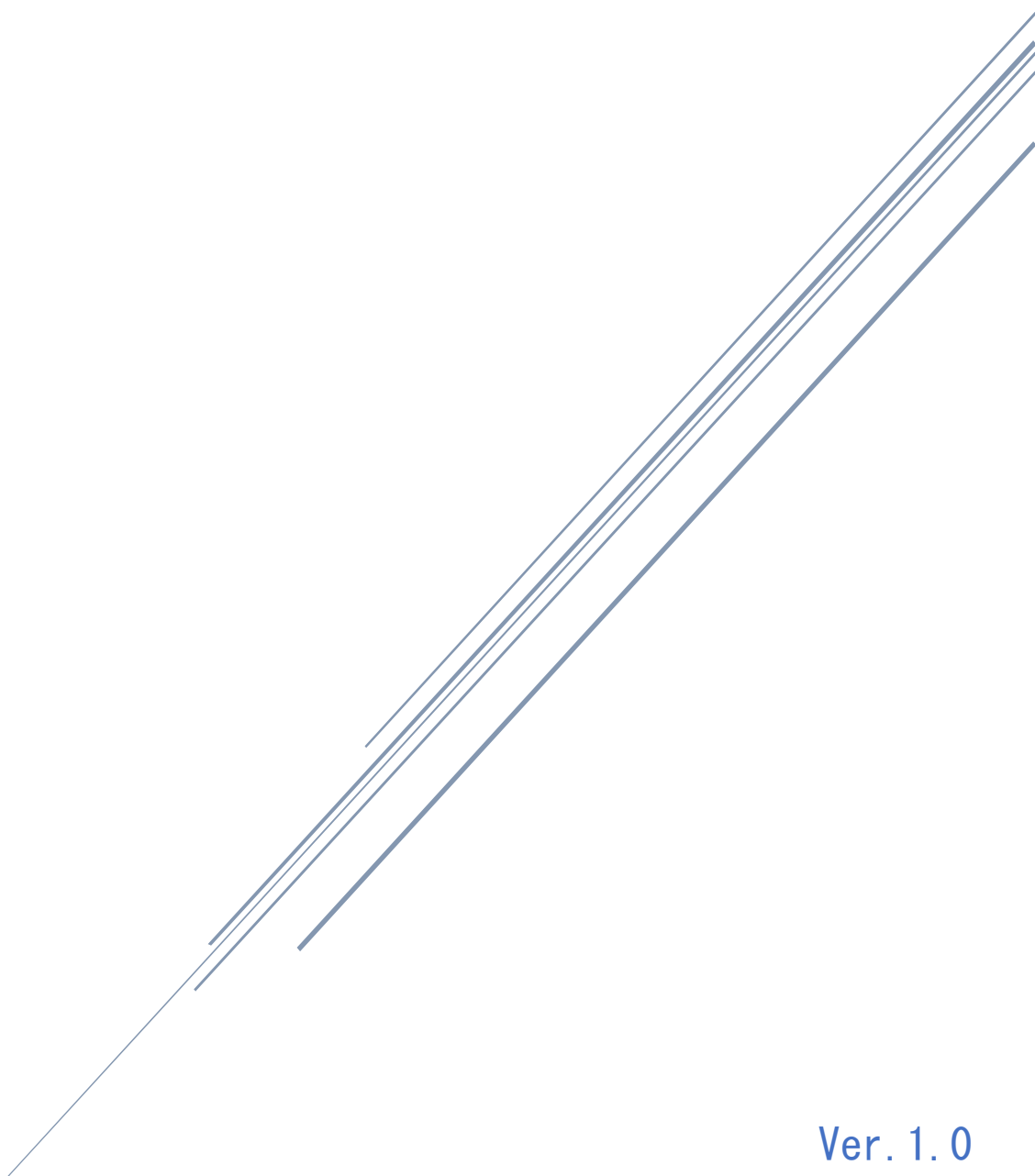


ゲーペ簡易マニュアル



Ver. 1.0

全国商工会連合会

《グーペの新規登録について》

○グーペマニュアル参考 URL : <https://goope.jp/manual/about-free-singup/>

会員事業者の方を新規登録する場合、以下の URL より登録してください。

全国連フリープラン用登録フォーム : <https://goope.jp/shokokai/signup/>

※全国連版フリープランは上記の URL からの登録時のみ適用されます。

以下バナーを商工会・県連 HP のみ掲載可とします。

バナー画像のダウンロードはこちら : <https://goope.jp/shokokai/banners/>

横 300px 縦 250px 横 250px 縦 250px 横 300px 縦 100px

横 175px×縦 45px 横 234px×縦 60px

バナー画像のイメージ



○登録手順について

①全国連フリープラン用登録フォーム : <https://goope.jp/shokokai/signup/> へアクセス

②以下の項目をフォームに入力する (1~4 の手順)

1. 商工会選択 (都道府県・所属商工会を選択)

※入力時点で不明の場合、あとから設定が可能です。ただし、登録後 15 日以内に所属商工会をユーザー管理画面で設定しないとアカウントデータが自動削除されます。その場合、削除されたデータは復元できません。可能な限り、登録時に設定してください。

2. ログイン情報 (ログイン ID・メールアドレス・パスワードを入力)

※ログイン ID・パスワードは任意で登録できます。

ログイン ID、パスワード、メールアドレスを入力後、「私はロボットではありません」の左側の四角にチェックを入れ利用規約を確認し同意されましたら、【利用規約に同意して申し込む】ボタンをクリックしてください。

3. 電話番号・認証コードの入力

※電話番号認証フォームが表示されますので、認証コードの受け取り方法を選択してください。

【SMS が利用できる場合】

「SMS」を選択してください。SMS 経由で認証コードが通知されます。

【SMS がご利用いただけない場合】

「自動音声通話」を選択してください。電話で認証コードが通知されます。

選択後、電話番号の箇所に電話番号を入力の上「認証コードを送る」を押下します。

SMS あるいは音声通話で認証コードが送信されますので「認証コード」の箇所に認証コードを入力の上「認証する」をクリックしてください。こちらでお申込みが完了します。

4. 初期設定情報の入力

【お客様情報の入力】

※認証終了後、画面に初期設定のボタンをクリックしてください。

入力項目については、以下になります。

お名前、郵便番号、都道府県、市町村・番地、建物名、メールアドレス、電話番号
こちらに入力した情報が「契約者の情報」となります。

完了しましたら「ホームページ登録情報へ」をクリックしてください。

【ホームページ登録情報の入力】

※ホームページ登録情報を入力する。

入力項目については以下になります。

- ・ ホームページの URL (<https://r-goope.jp/〇〇>)
⇒〇〇の部分は管理画面>基本設定から変更することが可能です。
- ・ ジャンルの選択（後から変更可能）
- ・ ホームページのタイトル
- ・ そのほか店舗情報

こちらで設定した内容はホームページ上に表示されます。入力しましたら「ホームページ作成」ボタンをクリックしてください。

以上でホームページは作成準備が完了しました。

尚、入力されたメールアドレスにご本人確認メールが送信されておりますので

メールに記載された「ご本人確認用 URL」をクリックしてご本人確認を完了させてください。

《管理画面へのログインについて》

○ゲーペマニュアル参考 URL : <https://goope.jp/manual/login-to-admin/>

<https://admin.goope.jp/login/> よりログインしてください。

「ログイン」メニューから ID・パスワードを入力後、管理画面へログインする事ができます。

《登録情報の変更について》

○ゲーペマニュアル参考 URL : <https://goope.jp/manual/set-account-info/>

管理画面へログイン後、「アカウント情報」メニューをクリックし、変更を行ってください。

【お客様情報】のタブではお名前、郵便番号、住所、電話番号が必須項目です。

【パスワード変更】タブではパスワード変更ができます。

- ・現在ご利用中のパスワード
- ・変更後の新しいパスワードを入力し「更新」をクリックしてください。

※SHIFTからの移行事業者については、初期パスワードを設定しています。変更した場合は、事業者の方ご自身で管理していただく必要があります。

【メールアドレス変更】タブではグーペのご契約メールアドレスを変更できます。

- ・メールアドレスに変更後のメールアドレスを入力し、「更新」をクリックしてください。
- ・予備メールアドレス
- ・携帯メールアドレス についても登録できます。

《ログインできない場合について》

○グーペマニュアル参考 URL : <https://goope.jp/manual/help-login/>

ログイン画面の「パスワードを忘れた場合」リンクをクリックし、パスワード再設定を行います。ログイン ID・ご登録されたメールアドレスを記入し、【送信】ボタンを押してください。パスワード再設定フォームの URL がメールで通知されますので、パスワードの再設定を行ってください。

※SHIFTからの移行事業者については、メールアドレスがない場合、空欄にして移行しています。パスワードを忘れた場合こちらの再設定ができなくなるため、管理画面の登録情報の変更からメールアドレスを登録していただくことを推奨しています。

《サービスの解約について》

○グーペマニュアル参考 URL : <https://goope.jp/manual/cancellation-of-contract/>

解約される場合は、管理画面の「料金お支払い」画面にある「契約更新」をクリックします。画面下の「契約終了のお手続きはこちら」ボタンから解約処理を行ってください。

なお、契約期間中に解約されましてもサービス利用料金の返金はいえませんが、予めご了承ください。

※フリープランから有料プランへ契約変更された事業者の方について適用されます。

尚、全国連フリープランを利用している場合は、利用料金がかかっておりません。

サービスを解約されますと、作成されたホームページのデータ等はすべて削除されます。

「契約を終了する」ボタンをクリックして、契約終了となります。

《お支払い方法について》※有料プランへプラン変更する場合のみ該当

○グーペマニュアル参考 URL : <https://goope.jp/manual/about-payment-credit/>

管理画面へログイン後、アカウント管理クリック後、左ナビゲーションより「料金お支払い」メニューをクリックします。

「クレジットカードで設定」をクリックします。

カード番号、有効期限を記入し、「クレジットカードを登録する」ボタンを押します。

本人認証サービスに登録されている場合は認証の画面が表示されます。

「本人認証サービスに進む」を押下してください。

ご利用カード会社によって異なりますが、パスワード等を入力し、「送信」をクリックしてください。
クレジットカードでのお支払い方法設定はこちらで完了です。

《フリープランから有料プランへの変更について》

○ゲーペマニュアル参考 URL : <https://goope.jp/manual/about-signup/>

管理画面へログイン後、アカウント管理クリック後、左ナビゲーションより「料金お支払い」メニューをクリックします。

「料金お支払い」において、プラン変更したいアカウントの「プラン選択へ」をクリックします。
プラン選択をクリックするとプラン選択画面が出てきますのでご希望のプランをご選択ください。

【プラン内容】

	全国連版フリープラン	通常	DX	ビジネス
1ヶ月契約	0円	1,000円	1,500円	3,500円
12ヶ月契約		12,000円	12ヶ月契約なら12,000円 6,000円お得	12ヶ月契約なら36,000円 6,000円お得
初期費用		3,000円		

各プランは 1ヶ月 / 3ヶ月 / 6ヶ月 / 12ヶ月の契約期間からお選びいただけます。
※3・6ヶ月契約の月額料金は1ヶ月契約と同額です。※料金は全て税抜きです。
※全国連版フリープランからプランアップを希望する場合は、管理画面からご希望のプランをご選択ください。

選択後、画面下部に「選択したプランに変更する」ボタンがでますので、クリックしてください。
現行利用プランと変更後プランの差額が表示されますのでご確認ください。

ご確認くださいましたら「料金のお支払いを実行する」をクリックしてください。

- ・利用プラン選択
- ・契約期間選択
- ・次回以降自動更新選択を行う場合はチェック

を入力し、「お支払い内容確認」をクリックしてください。

ご確認の上「料金のお支払いを実行する」をクリックするとお支払いが完了します。

※契約日が月途中の場合、月末までの日割り料金が発生します。

○ゲーペマニュアル参考 URL : <https://goope.jp/service/price>

例：契約日が4月23日の場合

契約開始日	月初
4/23	5/1~
日割料金 月末まで	月額料金 1ヶ月、3ヶ月、6ヶ月、12ヶ月

1日あたりの料金（料金はすべて税抜です）

	通常	DX	ビジネス
1ヶ月契約	33円	50円	116円
12ヶ月契約		33円	100円

《店舗情報の変更について》

○ゲーペマニュアル参考 URL : <https://goope.jp/manual/change-website-info/>

【店舗情報】

管理画面へログイン後、左ナビゲーションより「コンテンツ」を選択し、「店舗情報」メニューをクリックします。

必要な情報を入力し、更新ボタンをクリックします。こちらで入力した情報は、店舗情報としてホームページ上で公開されます。

追加したい項目がある場合、カスタム項目の「項目を追加」ボタンをクリックします。

その後、項目追加の画面が開きますので、項目名を入力し、「登録する」ボタンをクリックすると項目が追加されます。

さらに項目を増やしたい場合、追加ボタンをクリックしていくことで、複数の項目を追加することができます。追加項目を削除する場合は、削除したい項目「削除」ボタンをクリックしてください。

【表示順並び替え】

店舗情報の表示順並び替えのタブをクリックすると、設定されている項目の一覧が表示されます。項目の表示・非表示の選択と、項目の並び替えができます。

確定する場合は、更新ボタンをクリックし、保存してください。

【地図の微調整】

店舗情報の「地図の微調整をする」をクリックすることで地図の位置を調整することができます。

「地図の微調整」をクリックすると、別ウィンドウが開き、現在登録されている地図が表示されます。地図上をクリックしてドラッグし、微調整を行ってください。

調整終了後「更新する」ボタンをクリックしウィンドウを閉じます。

《お知らせを登録・下書き保存をする》

○ゲーペマニュアル参考 URL : <https://goope.jp/manual/update-info/>

【登録について】

管理画面へログイン後、左ナビゲーションより「お知らせ」を選択し、「投稿する」タブをクリックしてください。

「タイトル」と「本文」を入力して【登録】ボタンをクリックすると「お知らせ」が更新されます。

「お知らせ」には写真を掲載する事もできます。

また、公開日を指定することができますので、日時指定の「お知らせ」を書く事も可能です。

【削除について】

お知らせを削除する場合、「登録リスト」のタブをクリックすると登録済みのお知らせの一覧が表示されます。この画面から、お知らせの削除と編集を行う事ができます。

《簡易入力エディタ（リッチエディタ）の使い方について》

○グーペマニュアル参考 URL : <https://goope.jp/manual/how-to-use-tinymce/>

ホームページ作成にあたり、【お知らせ更新】【フォトアルバム更新】【メニュー更新】【フリーページ更新】内にあります入力欄の操作方法です。

《画像・PDF のアップロードについて》

○グーペマニュアル参考 URL : https://goope.jp/manual/upload-pdf-picture/#link_1

【画像アップロード】

管理画面へログイン後、左ナビゲーションより「コンテンツ」を選択し、「画像アップロード」をクリックしてください。

「ファイルを選択」をクリックし、アップロードする写真や画像を指定してください。

または、指定箇所にドラッグ&ドロップすると画像のサムネイルが表示されます。

そのままアップロードする場合は「アップロードする」をクリックしてください。

アップロードを取りやめる時はサムネイル右上の「×」をクリックしてください。

さらに画像を追加する場合は「ファイルを追加」をクリックし、画像を追加してください。

「アップロード済みリスト」アップロードされた画像の一覧が表示されます。

お知らせ/フォトアルバム/メニューでアップロードされた画像は全てここに表示されます。

【PDF アップロード】

「PDF アップロード」タブを選択します。

「ファイルを選択」を押下し PDF ファイルを選択します。

「説明文」に任意でファイルの説明文を入力します。

「アップロードする」ボタンをクリックすると、PDF ファイルがアップロードされます。

アップロードした PDF ファイルは、「お知らせ」や「フリーページ」の記事内に追加することができます。

※アップロードできるファイルの種類(拡張子)は .pdf です。

※容量(データサイズ)の上限は 1 ファイルにつき 25MB です。

※「説明文」は、ホームページに PDF のリンクを貼る際に利用します。

説明文が入力されていない場合は、アップロードするファイルのファイル名が説明文として登録されます。

《その他》

○グーペマニュアル参考 URL : <https://goope.jp/manual/>

グーペの設定や操作方法のマニュアルです。困った時にお役立てください。

○よくある質問について参考 URL : <https://goope.jp/support/faq>

よくある質問と回答集です。サービスご利用時の参考としてご活用ください。